

Հավելված
ՀՀ ֆինանսների նախարարի
2017թ. հունվարի 30-ի թիվ 27-Ն հրամանի

ՀՀ հաշվեքննիչ պալատ

կազմակերպության անվանումը

Ֆինանսական հաշվետվություններ

"31" դեկտեմբերի 2018թ.

հաշվետու ժամանակաշրջանը

Կազմակերպության հասցեն

ՀՀ, ք. Երևան, Բաղրամյան 19

Անվանումը

Վերադաս մարմինը

կոդը

Թվային ցուցանիշների չափման միավորը

հազար դրամ

Ֆինանսական վիճակի մասին հաշվետվություն

ամիսի

	Տող	Ծնթ.	2018թ. (հաշվետու)	2017թ. (նախորդ)
1	2	3	4	5
ԱՎՏԻՎՆԵՐ				
Հիմնական միջոցներ	010	4	104248.00	94640.00
Ոչ նյութական ակտիվներ	020		3112.00	
Այլ ոչ ընթացիկ ակտիվներ	080	6		14110.00
Ընդամենը ոչ ընթացիկ ակտիվներ	090		107360.00	108750.00
Պաշարներ	100	7	12774.00	13383.00
Դեբիտորական պարտքեր փոխանակվող գործարքների գծով	110	8	1131.00	851.00
Դրամական միջոցներ և դրանց համարժեքներ	140	9		
Ընդամենը ընթացիկ ակտիվներ	150		13905.00	14234.00
Ընդամենը ակտիվներ	160		121265.00	122984.00
Զուտ ակտիվներ (սեփական կապիտալ)				
Ներդրված կապիտալ	170			
Կուտակված հավելուրդ (պակասուրդ)	180	13,14, 15,16	-20798.00	-14925.00
Ընդամենը զուտ ակտիվներ (սեփական կապիտալ)	210		-20798.00	-14925.00
Պարտավորություններ				
Պայմանով ստացված ակտիվների գծով ոչ ընթացիկ հետաձգված հատույթներ	220	10	107360.00	108750.00
Ոչ ընթացիկ պահուստներ	260			
Ընդամենը ոչ ընթացիկ պարտավորություններ	270		107360.00	108750.00
Պայմանով ստացված ակտիվների գծով ընթացիկ հետաձգված հատույթներ	280	4		
Ընթացիկ պահուստներ	310	11		29160.00
Առևտրական և այլ կրեդիտորական պարտքեր փոխանակվող գործարքների գծով	320	12,14	34702.00	
Պարտքեր չփոխանակվող գործարքների գծով	330			
Ընդամենը ընթացիկ պարտավորություններ	340		34702.00	29160.00
Ընդամենը պարտավորություններ	350		142062.00	137910.00
Ընդամենը զուտ ակտիվներ (սեփական կապիտալ) և պարտավորություններ	360		121264.00	122985.00

Գլխավոր քարտուղար

Հ. Ասատրյան
ստորագրություն

Հ. ԱՎԱԳՅԱՆ
Անուն Ազգանուն

ՖՏՀՀ վարչության պետ

Մ. Սահակյան
ստորագրություն

Ն. Սահակյան
Անուն Ազգանուն



ստորագրման ամսաթիվ

Ֆինանսական արդյունքների մասին հաշվետվություն

ամփոփ

	Տող	Ծնթ.	2018թ. (հաշվետու)	2017թ. (նախորդ)
1	2	3	4	5
ՀԱՍՈՒՅԹՆԵՐ				
Փոխանակվող գործարքներից հասույթներ				
«Բյուջեի ֆինանսավորմամբ» ծառայությունների մատուցումից հասույթներ	010	13	1075845.00	922543.00
Փոխանակվող այլ գործարքներից հասույթներ	050	14		9262.00
Ընդամենը փոխանակվող գործարքներից հասույթներ	060		1075845.00	931805.00
Զփոխանակվող գործարքներից հասույթներ				
Պայմանով ստացված ակտիվների հետ կապված հասույթներ	070	15	26358.00	44509.00
Ընդամենը չփոխանակվող գործարքներից հասույթներ	100		26358.00	44509.00
Ընդամենը հասույթներ	110		1102203.00	976314.00
ԾԱԽՍԵՐ				
Ծառայությունների մատուցման ծախսեր (իրականացված ծրագրերի ինքնարժեք)	120	16	-1107999.00	-962079.00
Այլ ծախսեր (կորուստներ)	180	16	-77.00	-29160.00
Ընդամենը ծախսեր	190		-1108076.00	-991239.00
ԱՅԼ ՕԳՈՒՏՆԵՐ (ՎՆԱՄՆԵՐ)				
Հավելուրդ (պակասուրդ) նախքան շահութահարկով հարկումը	220	13,14,15,16	-5873.00	-14925.00
Շահութահարկի գծով ծախս	230			
Հաշվետու ժամանակաշրջանի հավելուրդը (պակասուրդը)	240		-5873.00	-14925.00
Վերագրելի՝				
Փոքրամասնության բաժնեմասին վերագրելի հավելուրդը (պակասուրդը)	250			
Վերահսկող կազմակերպության սեփականատերերին վերագրելի հավելուրդը (պակասուրդը)	260			

Գլխավոր քարտուղար

ՖՏՀՀ վարչության պետ

19.04.2019թ.

ստորագրման ամսաթիվ



Զ. Ավագյան
ստորագրություն

Մ. Սահակյան
ստորագրություն

Զ. ԱՎԱԳՅԱՆ
Անուն Ազգանուն

Մ. Սահակյան
Անուն Ազգանուն

Ջուտ ակտիվներում (սեփական կապիտալում) փոփոխությունների մասին շվեյտություն

Տող	Կազմակերպությունը վերահսկող սեփականատերերին		Մյլ սեփականատեր		Մյլ պահուստներ	Մյլ պահուստներ	Ֆորմաներ (սեփական կապիտալ)	Ֆորմաներ (սեփական կապիտալ)
	Ներդրված կապիտալ	Սյլ պահուստներ	Սյլ պահուստներ	Ֆորմաներ				
1	3	4	5	6	7	8		
Մնացորդը առ 1 հունվարի 2017թ.								
Հաշվապահական հաշվառման քարտրակմանության փոփոխություններ և սխալների ուղղում								
Վերահաշվարկված մնացորդ								
Փոփոխություններ զուտ ակտիվներում (սեփական կապիտալում) 2017թ-ին								
Հարգանքների և շենքերի վերագնահատումից ավելացում								
Նախարար ժամանակաշրջանի հավելուրդ (զավատուրդ)								
Հարժեք զուտ ակտիվների (սեփական կապիտալի) հոդվածների միջև			-14925.00	-14925.00				-14925.00
Մնացորդը առ 31 դեկտեմբերի 2017թ.			-14925.00	-14925.00	0.00			-14925.00

Ջուտ ակտիվներում (սեփական կապիտալում) փոփոխությունների մասին հաշվեկշիռություն

Տող	Կազմակերպությունը վերահսկող սեփականատերերին		Մյլ սեփականատեր		Մյլ պահուստներ	Մյլ պահուստներ	Ֆորմաներ (սեփական կապիտալ)	Ֆորմաներ (սեփական կապիտալ)
	Ներդրված կապիտալ	Սյլ պահուստներ	Սյլ պահուստներ	Ֆորմաներ				
1	3	4	5	6	7	8		
Մնացորդը առ 1 հունվարի 2018թ.								
Հաշվապահական հաշվառման քարտրակմանության փոփոխություններ և սխալների ուղղում								
Վերահաշվարկված մնացորդ								
Փոփոխություններ զուտ ակտիվներում (սեփական կապիտալում) 2018թ-ին								
Հարգանքների և շենքերի վերագնահատումից ավելացում								
Հաշվեկշիռի ժամանակաշրջանի հավելուրդ (զավատուրդ)								
Հարժեք զուտ ակտիվների (սեփական կապիտալի) հոդվածների միջև			-5873.00	-5873.00				-5873.00
Մնացորդը առ 31 դեկտեմբերի 2018թ.			-20798.00	-20798.00	-20798.00			-20798.00

Գլխավոր քարտուղար

Զ. Մանուկյան
 ստորագրություն
Ս. Սահակյան
 ստորագրություն

Հ. ԱՎԱԳՅԱՆ
 Անուն Ազգանուն
 Ս. Սահակյան
 Անուն Ազգանուն



19.04.2019թ.

ստորագրման ամսաթիվ

Դրամական միջոցների հոսքերի մասին հաշվետվություն

1	Տոկ	2018թ. (հաշվառու)	2017թ. (կախող)
	2	3	4
Դրամական միջոցների հոսքեր գործառնական գործունեությունից			
<i>Ներհոսքեր գործառնական գործունեությունից</i>			
«Բյուջեի ֆինանսավորմամբ» ծառայությունների մատուցումից			
Որպես գործակալ գումարների հավաքագրումից	010	1075848.00	922753.00
Գործառնական գործունեությունից այլ ներհոսքեր	060	7176.00	7524.00
Ընդամենը գործառնական գործունեությունից ներհոսքեր	070	1461.00	387.00
<i>Արտահոսքեր գործառնական գործունեությունից</i>			
Աշխատակիցներին և նրանց անունից դրամական վճարումներ	090	-949534.00	-817250.00
Ծառայությունների ձեռքբերումների դիմաց վճարումներ	100	-48112.00	-58524.00
Նյութերի, ապրանքների և այլ պաշարների ձեռքբերումների դիմաց վճարումներ	110	-19318.00	-16851.00
Գործուղումների հետ կապված վճարումներ	120	-44362.00	-29769.00
Հարկերի և այլ պարտադիր վճարների հետ կապված վճարումներ	130	-15043.00	-535.00
Որպես գործակալ ստացված գումարների գծով պարտավորության մարման հետ կապված վճարումներ	140	-7176.00	-7524.00
Գործառնական գործունեությունից այլ արտահոսքեր	150	-940.00	-211.00
Ընդամենը գործառնական գործունեությունից արտահոսքեր	160	-1084485.00	-930664.00
Գործառնական գործունեությունից ստացված գուտ դրամական միջոցներ	170	0.00	0.00
Դրամական միջոցների հոսքեր ներդրումային գործունեությունից			
Հիմնական միջոցների և այլ ոչ ընթացիկ ակտիվների ձեռքբերման համար բյուջեից պայմանով ստացված գումարների գծով ներհոսքեր	180	20035.00	41132.00
Հիմնական միջոցների ձեռքբերման հետ կապված արտահոսքեր	220	-16843.00	-41132.00
Այլ ոչ ընթացիկ ակտիվների ձեռքբերման հետ կապված արտահոսքեր	230	-3192.00	
Ներդրումային գործունեության միջոցով օգտագործված գուտ դրամական միջոցներ	260	0.00	0.00
Դրամական միջոցների հոսքեր ֆինանսավորման գործունեությունից			
Ֆինանսավորման գործունեության միջոցով օգտագործված գուտ դրամական միջոցներ	320	0.00	0.00
Դրամական միջոցների և դրանց համարժեքների գուտ աճ (նվազում)	330	0.00	0.00
Դրամական միջոցները և դրանց համարժեքները առ 1 հունվարի 2018թ.	340	0.00	0.00
Արտարժույթի փոխարժեքի փոփոխման ազդեցությունը դրամական միջոցների և դրանց համարժեքների վրա	350	0.00	0.00
Դրամական միջոցները և դրանց համարժեքները առ դեկտեմբերի 2018թ.	31	0.00	0.00

Գլխավոր քարտուղար

ՖՏՀ վարչության պետ

19.04.2019թ.

ստորագրման ամսաթիվ



Հ. ԱՎԱԳՅԱՆ
 Անուն Ազգանուն
Ն. ՄԱՀԱԿՅԱՆ
 Անուն Ազգանուն

Ծանոթագրություններ

1. Ընդհանուր տեղեկատվություն

«Հաշվեքննիչ պալատն արտաքին պետական վերահսկողություն է իրականացնում ՀՀ բյուջետային միջոցների և պետական ու համայնքային սեփականության օգտագործման նկատմամբ»

16.01.2018թ. ընդունվել է «Հաշվեքննիչ պալատի մասին» ՀՀ օրենքը, որն ուժի մեջ է մտել 09.04.2018թ.-ից: Օրենքի 46 հոդվածի համաձայն՝ «Հաշվեքննիչ պալատը հանդիսանում է Հայաստանի Հանրապետության վերահսկիչ պալատի իրավահաջորդը»:

2. Պատրաստման հիմունքներ

2.1 Համապատասխանության մասին հայտարարություն

Ֆինանսական հաշվետվությունները պատրաստված են Հայաստանի Հանրապետության հանրային հատվածի հաշվապահական հաշվառման ստանդարտին (այսուհետ՝ ՀՀՀՀՍ) համապատասխան:

2.2 Հաշվապահական հաշվառման քաղաքականության նշանակալի մասեր

2.2.1 Հիմնական միջոցներ

Հիմնական միջոցների սահմանումը

Հիմնական միջոցները նյութական ակտիվներ են,՝

1) որոնք առկա են ապրանքների կամ ծառայությունների արտադրության (մատուցման) կամ մատակարարման, այլ կողմերին վարձակալության տալու կամ վարչական նպատակներով շարունակական կամ պարբերաբար օգտագործելու համար,

2) որոնք ակնկալվում է օգտագործել ավելի քան մեկ տարվա ընթացքում,

3) որոնց արժեքը սկզբնական ճանաչման պահին գերազանցում է 25000 ՀՀ դրամ, բացառությամբ համակարգչային տեխնիկայի, գրասենյակային կահույքի և հեռախոսների:

4) Հիմնական միջոցների վերաբերյալ ըստ դասերի բացահայտումներն իրականացնելու համար հիմնական միջոցները դասակարգվում են հետևյալ կերպ՝

- ա) մեքենաներ և սարքավորումներ,
- բ) տրանսպորտային միջոցներ,
- գ) գրասենյակային և տնտեսական գույք, գործիքներ,
- դ) այլ հիմնական միջոցներ

Հիմնական միջոցների ճանաչումը

Հիմնական միջոցների միավորի արժեքը ճանաչվում է որպես ակտիվ, երբ՝

1) հավանական է, որ այդ միավորի հետ կապված ապագա տնտեսական օգուտները կամ օգտակար պոտենցիալը կհոսեն դեպի կազմակերպություն, և

2) միավորի սկզբնական արժեքը կամ իրական արժեքը կարող է արժանահավատորեն չափվել

Այն հիմնական միջոցների միավորները, որոնց օգտագործումից կազմակերպությունը տնտեսական օգուտների կամ օգտակար պոտենցիալի ներհուսք չի ակնկալում, չեն ճանաչվում:

Սկզբնավորման և հետագա ծախսումներ

Հիմնական միջոցի միավորի վրա նոր մասի (բաղկացուցիչի) ավելացման, կամ հիմնական միջոցի միավորի մասի (բաղկացուցիչի) փոխարինման ծախսումներն ավելացվում են հիմնական միջոցի միավորի հաշվեկշռային արժեքին (կապիտալացվում են), եթե այդ ծախսումները բավարարում են հաշվապահական հաշվառման քաղաքականության 2.1.2.1-ին պարագրաֆում նշված ճանաչման չափանիշներին: Հիմնական միջոցի միավորի փոխարինված մասերը (բաղկացուցիչները) ենթակա են ապաճանաչման՝ համաձայն հաշվապահական հաշվառման քաղաքականության 2.1.6.1-2.1.6.5-րդ պարագրաֆներում սահմանված մոտեցումների:

Հիմնական միջոցների չափումը ճանաչման պահին

Հիմնական միջոցի միավորը, որը կարող է ճանաչվել որպես ակտիվ, չափվում է իր սկզբնական արժեքով:

Հիմնական միջոցների չափումը ճանաչումից հետո

Հիմնական միջոցի միավորը որպես ակտիվ ճանաչվելուց հետո չափվում է սկզբնական արժեքով (ինքնարժեքով)՝ հանած կուտակված մաշվածությունը, բացառությամբ հողամասերի և շենքերի:

Հիմնական միջոցների մաշվածություն

Հիմնական միջոցի միավորը մաշեցվում է իր օգտակար ծառայության ընթացքում: Հիմնական միջոցի միավորի մաշվող գումարը պարբերաբար բաշխվում է ակտիվի օգտակար ծառայության ընթացքում: Մաշվող գումարը ակտիվի սկզբնական արժեքն է կամ դրան փոխարինող այլ գումարը:

Օգտակար ծառայությունը՝

1) նոր հիմնական միջոցի համար՝ դրա նորմատիվային օգտակար ծառայությունն է:

2) նախկինում օգտագործված (հին) հիմնական միջոցի համար՝ մնացորդային նորմատիվային օգտակար ծառայությունն է, որը նորմատիվային օգտակար ծառայության այն մասն է, որի ընթացքում ակնկալվում է որ այդ հիմնական միջոցը կօգտագործվի:

Նորմատիվային օգտակար ծառայությունը սահմանում է հաշվապահական հաշվառումը կարգավորող լիազոր մարմինը: Նորմատիվային օգտակար ծառայությունը այն ժամանակաշրջանն է, որի ընթացքում նոր հիմնական միջոցները մաշեցվելու են:

Հիմնական միջոցների ապաճանաչում

Հիմնական միջոցների միավորի հաշվեկշռային արժեքը ապաճանաչվում է (դուրս է գրվում ֆինանսական վիճակի մասին հաշվետվությունից), երբ.

- 1) այն օտարվում է, կամ՝
- 2) այն ընդմիջտ դուրս է հանվում օգտագործումից, և ապագա ոչ մի տնտեսական օգուտ կամ օգտակար պոտենցիալ դրա օգտագործումից կամ օտարումից չի ակնկալվում:

Հիմնական միջոցի միավորի ապաճանաչումից առաջացող օգուտը կամ վնասը ներառվում է հավելուրդում կամ պակասուրդում, երբ այդ միավորը ապաճանաչվում է: Այդպիսի օգուտները չեն դասակարգվում որպես հասույթ:

2.2.2 Փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ

Փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների սահմանումը

Փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները նյութական ակտիվներ են, որոնք չեն բավարարում հիմնական միջոցների վերը նշված սահմանման 2-րդ կամ 3-րդ կետերի պահանջներին:

Փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների ճանաչումը

Փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները հաշվառվում են որպես պաշար և ճանաչվում են որպես ծախս (ծախսում) շահագործման հանձնման պահին: Պահեստամասերը հաշվառվում են որպես պաշարներ և ճանաչվում են որպես ծախս (ծախսում)՝ սպառմանը զուգընթաց:

2.2.3 Ոչ նյութական ակտիվներ

Ոչ նյութական ակտիվների սահմանումը

Ոչ նյութական ակտիվը ֆիզիկական սուբստանցիայից զուրկ որոշելի (իդենտիֆիկացվող) ոչ դրամային ակտիվ է, որն առկա է ավելի քան մեկ տարվա ընթացքում շարունակական կամ պարբերաբար օգտագործելու համար:

Ոչ նյութական ակտիվների ճանաչումը

Ոչ նյութական ակտիվը ճանաչվում է որպես ակտիվ, երբ՝

- 1) հավանական է, որ ակտիվին վերագրելի ակնկալվող ապագա տնտեսական օգուտները կամ օգտակար պոտենցիալը կհոսեն կազմակերպություն,
- 2) ակտիվի սկզբնական արժեքը կամ իրական արժեքը կարող է արժանահավատորեն չափվել,
- 3) ակտիվը ոչ նյութական միավոր գծով կազմակերպության ներսում կատարված ծախսումների արդյունք չէ:

Կազմակերպությունը գնահատում է ակնկալվող ապագա տնտեսական օգուտների կամ օգտակար պոտենցիալի հավանականությունը՝ կիրառելով խելամիտ և հիմնավորված ենթադրություններ, որոնք արտացոլում են ղեկավարության՝ այն

տնտեսական պայմանների ամբողջական կազմի լավագույն գնահատականը, որոնք առկա կլինեն ակտիվի օգտակար ծառայության ընթացքում:

Սկզբնական չափում

Ոչ նյութական ակտիվը սկզբնապես պետք է չափվի սկզբնական արժեքով:

Ոչ նյութական ակտիվների չափումը ճանաչումից հետո

Ոչ նյութական ակտիվը որպես ակտիվ ճանաչվելուց հետո չափվում է սկզբնական արժեքով (ինքնարժեքով)՝ հանած կուտակված ամորտիզացիան:

Ոչ նյութական ակտիվների ամորտիզացիա

Բոլոր ոչ նյութական ակտիվները ամորտիզացվում են իրենց օգտակար ծառայության ընթացքում: Ոչ նյութական ակտիվի ամորտիզացվող գումարը պարբերական հիմունքով բաշխվում է ակտիվի օգտակար ծառայության ընթացքում: Ամորտիզացվող գումարը ակտիվի սկզբնական արժեքն է:

Յուրաքանչյուր ժամանակաշրջանի ամորտիզացիայի գումարը ճանաչվում է հավելուրդում կամ պակասուրդում, բացառությամբ, եթե այն ներառվում է մեկ այլ ակտիվի հաշվեկշռային արժեքում:

Օգտակար ծառայություն

Ոչ նյութական ակտիվի օգտակար ծառայությունը այն ժամանակաշրջանն է, որի ընթացքում կազմակերպությունը ակնկալում է օգտագործել ակտիվը:

Պայմանագրային կամ այլ իրավաբանորեն ամրագրված իրավունքներից բխող ոչ նյութական ակտիվի օգտակար ծառայությունը չի գերազանցում պայմանագրային կամ այլ իրավաբանորեն ամրագրված իրավունքների ժամկետը, սակայն կարող է լինել ավելի կարճ՝ կախված այն ժամկետից, որի ընթացքում կազմակերպությունն ակնկալում է օգտագործել ակտիվը: Եթե պայմանագրային կամ այլ իրավաբանորեն ամրագրված իրավունքները փոխանցվում են սահմանափակ ժամկետով, որը կարող է նորացվել, ոչ նյութական ակտիվի օգտակար ծառայությունը ներառում է նորացված ժամկետը (ժամկետները), եթե առկա է վկայություն, որ նորացումը կազմակերպության կողմից կիրականացվի առանց նշանակալի ծախսումների:

Ոչ նյութական ակտիվների օգտակար ծառայությունը գնահատվում է այն պահին, երբ դրանք դառնում են մատչելի օգտագործման համար: Եթե կազմակերպությունն անկարող է կատարել ոչ նյութական ակտիվի օգտակար ծառայության արժանահավատ գնահատում, օգտակար ծառայությունը համարվում է տասը տարի:

Ամորտիզացիայի ժամանակաշրջան և ամորտիզացիայի մեթոդ

Ոչ նյութական ակտիվի ամորտիզացիան սկսում է հաշվարկվել, երբ ոչ նյութական ակտիվը մատչելի է օգտագործման համար, այսինքն՝ երբ այն գտնվում է այնպիսի վայրում և վիճակում, որն անհրաժեշտ է՝ ղեկավարության նախանշած նպատակով այն օգտագործելու համար: Ամորտիզացիայի հաշվարկումը դադարեցվում է, երբ ակտիվն ապաճանաչվում է:

Ոչ նյութական ակտիվի ամորտիզացիան հաշվարկվում է գծային մեթոդով:

Ամորտիզացիայի ժամկետի վերանայում

Ոչ նյութական ակտիվի օգտագործման փոփոխությունները, տեխնոլոգիական բարելավումները, ինչպես նաև շուկայական գների փոփոխությունները կարող են վկայել, որ ոչ նյութական ակտիվի օգտակար ծառայությունը ամենավերջին տարեկան հաշվետու ժամանակաշրջանից սկսած փոփոխվել է: Եթե առկա են նման հայտանիշներ, կազմակերպությունը վերանայում է իր նախորդ գնահատումները և, եթե ընթացիկ ակնկալիքները տարբերվում են, փոփոխում է օգտակար ծառայությունը: Օգտակար ծառայության փոփոխությունը հաշվառվում է որպես հաշվապահական հաշվառման գնահատումներում փոփոխություն (տես «Փոփոխություններ հաշվապահական հաշվառման քաղաքականությունում, փոփոխություններ հաշվապահական հաշվառման գնահատումներում, նախորդ ժամանակաշրջանի սխալների ուղղումներ» բաժինը):

Ոչ նյութական ակտիվների ապաճանաչում

Ոչ նյութական ակտիվը ապաճանաչվում է (դուրս է գրվում ֆինանսական վիճակի մասին հաշվետվությունից), երբ.

- 1) այն օտարվում է (ներառյալ չփոխանակավող գործարքի միջոցով օտարումը), կամ՝
- 2) դրա օգտագործումից կամ օտարումից չի ակնկալվում ապագա տնտեսական օգուտներ կամ օգտակար պոտենցիալ:

Ոչ նյութական ակտիվի ապաճանաչումից առաջացող օգուտը կամ վնասը ներառվում է հավելուրդում կամ պակասուրդում, երբ այդ ակտիվը ապաճանաչվում է: Այդպիսի օգուտները չեն դասակարգվում որպես հասույթ:

Ոչ նյութական ակտիվի ապաճանաչումից օգուտը կամ վնասը որոշում է որպես ակտիվի օտարումից զուտ մուտքերի (եթե առկա են) և հաշվեկշռային արժեքի միջև տարբերություն:

2.2.3 Պաշարներ

Պաշարների սահմանումը

Պաշարներն այն ակտիվներն են, որոնք՝

- 1) հումքի կամ նյութերի ձևով են՝ արտադրության ընթացքում օգտագործելու համար.
- 2) արտահայտված են հումքի կամ նյութերի ձևով՝ ծառայություններ մատուցելու ընթացքում օգտագործելու կամ բաշխելու համար.

Պաշարների ճանաչումը

Պաշարը ճանաչվում է որպես ակտիվ, երբ՝

- 1) հավանական է, որ դրա հետ կապված ապագա տնտեսական օգուտները կամ օգտակար պոտենցիալը կհոսեն դեպի կազմակերպություն, և

2) դրա սկզբնական արժեքը կամ իրական արժեքը կարող է արժանահավաստորեն չափվել:

Այն պաշարները, որոնց օգտագործումից կազմակերպությունը տնտեսական օգուտների կամ օգտակար պոտենցիալի ներհոսք չի ակնկալում, չեն ճանաչվում:

Պաշարների չափումը ճանաչման պահին

Պաշարները սկզբնապես չափվում են իրենց սկզբնական արժեքով (ինքնարժեքով):

Եթե պաշարները ձեռք են բերվել չփոխանակվող գործարքով, դրանց սկզբնական արժեքը (ինքնարժեքը) չափվում է այդ պաշարների ձեռքբերման ամսաթվի դրությամբ իրական արժեքով:

Պաշարների ձեռքբերման ծախսումները

Պաշարների ձեռքբերման ծախսումները ներառում են ձեռքբերման գինը, ներկրման տուրքերը և հարկերը (բացառությամբ նրանց, որոնք հարկային մարմինների կողմից ենթակա են կազմակերպությանը հետ վերադարձման), ինչպես նաև տրանսպորտային, բեռնման-բեռնաթափման և այլ ծախսումները, որոնք ուղղակիորեն կապված են ապրանքների, հումքի և նյութերի ձեռքբերման հետ: Ձեռք բերման ծախսումները որոշելիս առևտրային զեղչերը, գների իջեցումները և նմանատիպ այլ ճշգրտումները հանվում են:

Ծառայություններ մատուցող կազմակերպությունների պաշարների սկզբնական արժեքը (ինքնարժեքը)

Ծառայություն մատուցող կազմակերպության դեպքում պաշարները ներառում են ծառայության ծախսումները, որոնց գծով կազմակերպությունը դեռևս չի ճանաչել համապատասխան հասույթը (հասույթի ճանաչման վերաբերյալ մոտեցումները ներկայացված են «Ծառայությունների մատուցումից հասույթի ճանաչումը» ենթաբաժնում): Նման պաշարները չափվում են իրենց արտադրական ծախսումներով: Այդ ծախսումները բաղկացած են անմիջականորեն ծառայություն մատուցելու գործում զբաղված անձնակազմի աշխատուժի ծախսումներից, ներառյալ կառավարող տեխնիկական անձնակազմը, ինչպես նաև բաշխման ենթակա վերադիր ծախսումներից: Ծառայություն մատուցելու գործում չզբաղված անձնակազմի աշխատուժի ծախսումները չեն ներառվում պաշարների ինքնարժեքում: Բաշխման (հրացման) և ընդհանուր վարչական անձնակազմի հետ կապված աշխատուժի և այլ ծախսումները չեն ներառվում պաշարների սկզբնական արժեքում (ինքնարժեքում), այլ ճանաչվում են որպես ծախս դրանց կատարման ժամանակաշրջանում:

Պաշարների չափումը ճանաչումից հետո

Պաշարները որպես ակտիվ ճանաչվելուց հետո չափվում են իրենց սկզբնական արժեքով (ինքնարժեքով):

Պաշարների ծախս ճանաչումը

Պաշարների վաճառքի, փոխանակման կամ բաշխման դեպքում դրանց հաշվեկշռային արժեքը ճանաչվում է որպես ծախս այն ժամանակաշրջանում, երբ ճանաչվում է

4) հնարավոր է արժանահավատորեն չափել գործարքի համար կատարված և գործարքն ավարտելու համար անհրաժեշտ ծախսումները:

Գործարքի ավարտվածության աստիճանը որոշելու մեթոդ է հանդիսանում տվյալ ամսաթվի դրությամբ կատարված ծախսումների և գործարքի գնահատված ընդհանուր ծախսումների հարաբերակցությունը:

Գործնական նկատառումներից ելնելով, երբ ծառայությունները տվյալ ժամանակաշրջանի ընթացքում մատուցվել են անորոշ քանակի գործողությունների տեսքով, հասույթները նշված ժամանակաշրջանի ընթացքում ճանաչվում են գծային մեթոդով, եթե չկա որևէ այլ մեթոդ, որով ավելի լավ է ներկայացվում ավարտվածության աստիճանը:

Երբ ծառայությունների մատուցման գործարքի արդյունքը հնարավոր չէ արժանահավատորեն գնահատել, հասույթը ճանաչվում է միայն ճանաչված այն ծախսումների չափով, որոնք կփոխհատուցվեն:

Երբ գործարքի արդյունքը հնարավոր չէ արժանահավատորեն գնահատել, և հավանական չէ, որ կրած ծախսումները կփոխհատուցվեն, հասույթը չի ճանաչվում, իսկ կատարված ծախսումները ճանաչվում են որպես ծախս: Երբ անորոշությունները, որոնք խոչընդոտում էին գործարքի արդյունքների արժանահավատորեն գնահատմանը, այլևս գոյություն չունեն, հասույթը ճանաչվում է, երբ ծառայությունների մատուցման գործարքի արդյունքը հնարավոր է արժանահավատորեն գնահատել, գործարքից հասույթը ճանաչվում է՝ հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջի դրությամբ գործարքի ավարտվածության աստիճանի հիման վրա: Գործարքի արդյունքը հնարավոր է արժանահավատորեն գնահատել, եթե բավարարվում են հետևյալ բոլոր պայմանները՝

2.2.6 Նվերներ և նվիրատվություններ, ներառյալ՝ անհատույց ապրանքներ

Նվերներն ու նվիրատվությունները այլ կազմակերպության ակտիվների (ներառյալ՝ դրամական միջոցներ կամ այլ դրամային ակտիվներ, անհատույց ապրանքներ և ծառայություններ) կամավոր փոխանցումներն (տրանսֆերտներն) են, որոնք, սովորաբար, կատարվում են առանց որևէ ամրագրված դրույթների:

Համաձայն ՀՀՀՀՍ-ի «Չփոխանակվող գործարքներից հասույթ» 23-րդ բաժնի փոխանցվող ակտիվների գծով ամրագրված դրույթները օրենքներով կամ կարգավորող օրենսդրությամբ կամ պարտավորեցնող համաձայնությամբ սահմանված դրույթներ են, որոնք կիրառվում են հաշվետու կազմակերպությունից դուրս կազմակերպությունների կողմից փոխանցվող ակտիվի օգտագործման նկատմամբ:

Նվերներն ու նվիրատվությունները (բացառությամբ անհատույց ծառայությունները) ճանաչվում են որպես ակտիվներ և հասույթ, երբ հավանական է, որ ապագա տնտեսական օգուտները կամ օգտակար պոտենցիալը կհոսի դեպի կազմակերպություն, և ակտիվի իրական արժեքը հնարավոր է արժանահավատորեն չափել:

2.2.8 Պահուստներ

Պահուստի սահմանումը

Պահուստը անորոշ ժամկետով կամ գումարով պարտավորություն է:

Պահուստի ճանաչումը

Պահուստ ճանաչվում է, երբ՝

- 1) կազմակերպությունն ունի ներկա պարտականություն (իրավական կամ կառուցողական)՝ որպես անցյալ դեպքերի արդյունք,
- 2) հավանական է, որ այդ պարտականությունը մարելու համար կպահանջվի տնտեսական օգուտներ կամ օգտակար պոտենցիալ մարմնավորող միջոցների արտահոսք, և
- 3) պարտականության գումարը հնարավոր է արժանահավատորեն չափել:

Պահուստների չափումը

Պահուստը չափվում է հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջի դրությամբ ներկա պարտականությունը մարելու համար պահանջվող ծախսումների լավագույն գնահատականով: Լավագույն գնահատականն այն գումարն է, որը կազմակերպությունը խելամտորեն կվճարեր հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջի դրությամբ այդ պարտականությունը մարելու կամ այդ պահին այն երրորդ կողմին փոխանցելու համար:

2.2.9 Աշխատակիցների հատուցումներ

Աշխատակիցների հատուցումների սահմանումը

Աշխատակիցների հատուցումները աշխատակիցների կողմից մատուցված ծառայության դիմաց կազմակերպության կողմից ցանկացած ձևով տրվող հատուցումներն են:

Աշխատակիցների կարճաժամկետ հատուցումներ

Աշխատակիցների կարճաժամկետ հատուցումները աշխատակիցների այն հատուցումներն են (բացի ազատման նպաստներից), որոնք ամբողջությամբ ենթակա են վճարման այն ժամանակաշրջանի ավարտից հետո տասներկու ամսվա ընթացքում, որում աշխատակիցները մատուցում են համապատասխան ծառայությունը: Աշխատակիցների կարճաժամկետ հատուցումները ներառում են՝

- 1) աշխատավարձերը,
- 2) կարճաժամկետ փոխհատուցելի բացակայությունները (ինչպիսիք են, օրինակ, վճարովի տարեկան արձակուրդները և հիվանդության հետ կապված վճարովի արձակուրդները), երբ ակնկալվում է, որ բացակայությունները տեղի կունենան այն

ժամանակաշրջանի ավարտից հետո տասներկու ամսվա ընթացքում, որում աշխատակիցները մատուցել են համապատասխան աշխատանքային ծառայությունը,

3) արդյունքների հետ կապված պարզավճարները, որոնք ենթակա են վճարման այն ժամանակաշրջանի ավարտից հետո տասներկու ամսվա ընթացքում, որում աշխատակիցները մատուցել են համապատասխան ծառայությունը,

Կարճաժամկետ փոխհատուցելի բացակայություններ

Կազմակերպությունը ճանաչում է փոխհատուցելի բացակայությունների ձևով աշխատակիցների կարճաժամկետ հատուցումների ակնկալվող ծախսումները համաձայն հաշվապահական հաշվառման քաղաքականության 2.10.2.2-րդ պարագրաֆի, հետևյալ կերպ՝

1) կուտակվող փոխհատուցելի բացակայությունների (օրինակ՝ տարեկան վճարովի արձակուրդները) դեպքում՝ այն ժամանակ, երբ աշխատակիցները ծառայություն են մատուցում, որն ավելացնում է իրենց իրավունքները ապագա փոխհատուցելի բացակայությունների նկատմամբ, և

2) չկուտակվող փոխհատուցելի բացակայությունների (օրինակ՝ հղիության, ծննդաբերության և երեխայի՝ մինչև որոշակի տարիք հասնելը լրիվ կամ մասնակի վճարմամբ արձակուրդները) դեպքում՝ այն ժամանակ, երբ բացակայությունը տեղի է ունենում:

Կուտակվող փոխհատուցելի բացակայությունները նրանք են, որոնք փոխադրվում են հետագա ժամանակաշրջաններ և կարող են օգտագործվել այդ ժամանակաշրջաններում, եթե ընթացիկ ժամանակաշրջանի իրավունքները ամբողջությամբ չեն օգտագործվել:

Ազատման նպաստներ

Ազատման նպաստները աշխատակիցների այն հատուցումներն են, որոնք ենթակա են վճարման որպես հետևանք՝

1) կազմակերպության որոշման՝ աշխատանքից ազատել աշխատակիցներին մինչև թոշակի անցնելու ընդունված ժամկետը, կամ

2) աշխատակցի որոշման՝ աշխատակիցների թվաքանակի կրճատման դեպքում կամավոր ազատվել՝ փոխարենը ստանալով այդ նպաստները:

2.2.9 Դեբիտորական պարտքեր

Դեբիտորական պարտքերի հասկացությունը

Դեբիտորական պարտք են հանդիսանում այն ֆինանսական ակտիվները, որոնք ստեղծվում են կազմակերպության կողմից ուղղակիորեն պարտապանին (դեբիտորին) ապրանքներ կամ ծառայություններ տրամադրելու միջոցով: Դեբիտորական պարտքերը ներառվում են ամորտիզացված արժեքով հաշվառվող ֆինանսական գործիքների կատեգորիայում:

Որպես դեբիտորական պարտք են դասակարգվում նաև տույժերից և տուգանքներից, նյութական վնասի փոխհատուցումից ստացվելիք գումարները, ինչպես նաև այլ

ստացման ենթակա գումարները՝ բացառությամբ տրամադրված վարկերից և փոխառություններից:

Դեբիտորական պարտքերի ճանաչումը

Դեբիտորական պարտքը ճանաչվում է ֆինանսական վիճակի մասին հաշվետվությունում միայն այն դեպքում, երբ կազմակերպությունը դառնում է գործարքի պայմանագրային կողմ, այսինքն՝ երբ առաջանում է պահանջի իրավունքը:

Դեբիտորական պարտքերի սկզբնական չափումը

Դեբիտորական պարտքը սկզբնական ճանաչման պահին չափվում է գործարքի գնով (ներառյալ գործարքի հետ կապված ծախսումները, որոնք ուղղակիորեն վերագրելի են դեբիտորական պարտքի առաջացմանը):

2.2.10 Կրեդիտորական պարտքեր

Կրեդիտորական պարտքերի հասկացությունը

Կրեդիտորական պարտք են հանդիսանում այն ֆինանսական պարտավորությունները, որոնք առաջանում են կազմակերպության կողմից ուղղակիորեն պարտատիրոջից (կրեդիտորից) ապրանքներ կամ ծառայություններ գնելու միջոցով: Կրեդիտորական պարտքերը ներառվում են ամորտիզացվող արժեքով հաշվառվող ֆինանսական գործիքներ կատեգորիայում:

Որպես կրեդիտորական պարտք են դասակարգվում նաև տույժերի և տուգանքների, նյութական վնասի փոխհատուցման, ինչպես նաև վճարման ենթակա այլ գումարները, բացառությամբ ստացված վարկերից և փոխառություններից:

Կրեդիտորական պարտքերի ճանաչումը

Կրեդիտորական պարտքը ճանաչվում է ֆինանսական վիճակի մասին հաշվետվությունում միայն այն դեպքում, երբ կազմակերպությունը դառնում է գործարքի պայմանագրային կողմ, այսինքն՝ երբ առաջանում է պահանջի իրավունքը:

Կրեդիտորական պարտքերի սկզբնական չափումը

Կրեդիտորական պարտքը սկզբնական ճանաչման պահին չափվում է գործարքի գնով (ներառյալ գործարքի հետ կապված ծախսումները, որոնք ուղղակիորեն վերագրելի են կրեդիտորական պարտքի առաջացմանը):

Կրեդիտորական պարտքերի հետագա չափումը

Կարճաժամկետ կրեդիտորական պարտքերը սկզբնական ճանաչումից հետո չափվում են այն արժեքով, որով նրանք չափվել էին սկզբնական ճանաչման պահին:

Յուրաքանչյուր հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջի դրությամբ երկարաժամկետ կրեդիտորական պարտքերը չափվում են ամորտիզացված արժեքով՝ կիրառելով արդյունավետ տոկոսադրույքի մեթոդը:

Կրեդիտորական պարտքերի ապաճանաչումը

Կրեդիտորական պարտքը (կամ կրեդիտորական պարտքի մի մասը) ապաճանաչվում է (դուրս է գրվում ֆինանսական վիճակի մասին հաշվետվությունից) միայն այն դեպքում, երբ այն մարվել է, այսինքն՝ երբ պայմանագրով սահմանված պարտականությունը կատարվել է, չեղյալ է համարվել կամ ուժը կորցրել է (հայցային վաղեմության ժամկետը լրացել է):

Դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի հաշվանցումը

Դեբիտորական պարտքը և կրեդիտորական պարտքը հաշվանցվում են և ֆինանսական վիճակի մասին հաշվետվությունում արտացոլվում է զուտ գումարով այն դեպքերում, երբ կազմակերպությունը՝

- 1) ունի ճանաչված գումարները հաշվանցելու անվերապահ կատարում ապահովող իրավունք, և
- 2) մտադիր է՝ կամ մարումն իրականացնել զուտ հիմունքով, կամ իրացնել ակտիվը և մարել պարտավորությունը միաժամանակ:

3 Ֆունկցիոնալ և ներկայացման արժույթ

Կազմակերպության ֆունկցիոնալ արժույթը << դրամն է:

Ֆինանսական հաշվետվությունների ներկայացման արժույթը << հազար դրամն է:

4 Հիմնական միջոցներ

ա) Հիմնական միջոցների հաշվեկշռային արժեքի համադրում

	Մեքենաներ և սարքավորումներ	Տրանսպորտային միջոցներ	Գրասենյակային և տնտեսական գույք	Ընդամենը	
Համախառն հաշվեկշռային արժեք					
Մնացորդը առ 1 հունվարի 2017թ. Ավելացումներ	010	81358.76	27376.11	3391.81	112126.68
Մնացորդը առ 31 դեկտեմբերի 2017թ. Ավելացումներ	020	7562.42	19460.00		27022.42
Մնացորդը առ 1 հունվարի 2018թ. Ավելացումներ	060	88921.18	46836.11	3391.81	139149.10
Մնացորդը առ 31 դեկտեմբերի 2018թ. Ավելացումներ	070	88921.18	46836.11	3391.81	139149.10
Կապիտալացում	080	14033.25	14110.0	5195.98	33339.23
Օտարումներ	081		2547.0		2547.0
Մնացորդը առ 31 դեկտեմբերի 2018թ.	090		-652.81		-652.81
	120	102954.42	62840.3	8587.79	174382.52

Մաշվածություն					
Մնացորդը Առ 1 հունվարի 2017թ.	130	0.00	0.00	0.00	0.00
Տարվա մաշվածություն	140	(37173.76)	(5324.26)	(2011.19)	(44509.21)
Մնացորդը առ 31 դեկտեմբերի 2017թ.	180	(37173.76)	(5324.26)	(2011.19)	(44509.21)
Մնացորդը Առ 1 հունվարի 2018թ.	190	(37173.76)	(5324.26)	(2011.19)	(44509.21)
Տարվա մաշվածություն	200	(17478.4)	(7690.17)	(1109.42)	(26277.99)
Օտարումներ	210		652.8		652.8
Մնացորդը առ 31 դեկտեմբերի 2018թ.	240	(54652.16)	(12361.63)	(3120.61)	(70134.4)
Հաշվեկշռային արժեք					
Առ 1 հունվարի 2017թ.	250	81358.76	27376.11	3391.81	112126.68
Առ 31 դեկտեմբերի 2017թ.	260	51747.42	41511.85	1380.62	94639.89
Առ 31 դեկտեմբերի 2018թ.	270	48302.26	50478.67	5467.18	104248.12

բ) դեռևս օգտագործման մեջ գտնվող, բայց լրիվ մաշված հիմնական միջոցներ

	Համախառն հաշվեկշռային արժեքը առ 31 դեկտեմբերի 2017թ. (հաշվետու)	Համախառն հաշվեկշռային արժեքը առ 31 դեկտեմբերի 2016թ. (նախորդ)
Մեքենաներ և սարքավորումներ	26197.28	19796.47
Տրանսպորտային միջոցներ	395.54	0
Գրասենյակային և տնտեսական գույք	2048.3	878.29
Ընդամենը	28641.12	20674.76

5 Ոչ նյութական ակտիվներ

ա) ոչ նյութական ակտիվների հաշվեկշռային արժեքի համադրում

	Տող	Համակարգչային ծրագրեր
Համախառն հաշվեկշռային արժեք		
Մնացորդը առ 1 հունվարի 2017թ.	10	0.00
Օտարումներ/ դուրս գրում	50	0.00
Մնացորդը առ 31 դեկտեմբերի 2017թ.	60	0.00
Մնացորդը առ 1 հունվարի 2018թ.	70	0.00
Ավելացումներ		3192.0
Մնացորդը առ 31 դեկտեմբերի 2018թ.	120	3192.0
Մաշվածություն		
Մնացորդը առ 1 հունվարի 2017թ.	130	0
Տարվա մաշվածություն	140	0
Մնացորդը առ 31 դեկտեմբերի 2017թ.	180	0.00
Մնացորդը Առ 1 հունվարի 2018թ.	190	0.00
Տարվա մաշվածություն	200	(79.8)
Մնացորդը առ 31 դեկտեմբերի 2018թ.	240	(79.8)
Հաշվեկշռային արժեք		
Առ 1 հունվարի 2017թ.	250	0.00
Առ 31 դեկտեմբերի 2017թ.	260	0.00
Առ 31 դեկտեմբերի 2018թ.	270	3112.2

6 Այլ ոչ ընթացիկ ակտիվներ

ա) հաշվեկշռային արժեք

Կանխավճարներ ոչ ընթացիկ ակտիվներ ձեռքբերելու համար, այդ թվում՝

հիմնական միջոցների գծով

2018թ. (հաշվետու)	2017թ. (նախորդ)
0.0	14110.0
0.0	14110.0

7 Պաշարներ

ա) հաշվեկշռային արժեք

Նյութեր գրասենյակային և կենցաղային

Նյութեր վառելիք

Նյութեր պահեստամասեր

2018թ. (հաշվետու)	2017թ. (նախորդ)
10757.0	9973.52
1410.0	3076.68
607.0	333.00
12774.0	13383.20

գ) Ժամանակաշրջանի ընթացքում որպես ծախս ճանաչված պաշարներ

Որպես ծախս ճանաչված պաշարների գումարից 20161.0 (4078.0 գրասենյակային և կենցաղային նյութերի, 15491.0՝ վառելյաննյութի և 592.0՝ պահեստամասերի գծով) հազար դրամը ներառվել է ծառայությունների մատուցման ինքնարժեքում, (2017թ.՝ համապատասխանաբար՝ 14685.07 (4234.85 գրասենյակային և կենցաղային նյութերի, 9574.22՝ վառելյաննյութի և 876.0՝ պահեստամասերի գծով) հազար դրամ):

8 Դեբիտորական պարտքեր փոխանակվող գործարքների գծով

Դեբիտորական պարտքեր փոխանակվող այլ գործարքների գծով աշխատավարձի գծով

2018թ. (հաշվետու)	2017թ. (նախորդ)
1208.0	851.47
1208.0	851.47

9 Դրամական միջոցներ

ա) դրամական միջոցների բաղկացուցիչներ

	2018թ. (հաշվետու)	2017թ. (նախորդ)
Կանխիկ դրամական միջոցներ		
Գանձապետական հաշիվների մնացորդներ		
Բանկային հաշիվների մնացորդներ	0	0
	0	0

10 Պայմանով ստացված ակտիվների գծով հետաձգված հասույթներ

	2018թ. (հաշվետու)	2017թ. (նախորդ)
<i>Ոչ ընթացիկ</i>		
Ամորտիզացվող ակտիվների ձեռքբերման համար բյուջեից պայմանով փոխանցված դրամական միջոցների (ֆինանսավորման) գծով հետաձգված հասույթներ	102715.0	108749.89
Նվիրատվությամբ ստացված ամորտիզացվող ակտիվների գծով հետաձգված հասույթներ	4645.0	
	107360.0	108749.89

11 Պահուստներ (չօգտագործված արձակուրդի գծով)

ա) հաշվեկշռային արժեքի փոփոխություն

Պահուստներ

Մնացորդը առ 1 հունվարի 2018թ.

29160.06

Ավելացումներ՝ նոր պահուստավորումներ

(29160.06)

Մնացորդը

0

առ 31 դեկտեմբերի 2018թ.

Պահուստների ընթացիկ մասը 0

12 Առևտրական և այլ կրեդիտորական պարտքեր փոխանակվող գործարքների գծով

	2018թ. (հաշվետու)	2017թ. (նախորդ)
Պարտքեր գնումների գծով	0	0
Ստացված կանխավճարներ		
Պարտքեր աշխատավարձի և աշխատակիցների այլ հատուցումների գծով	34601.75	
Պարտքեր աշխատակիցներին գործուղումների գծով	100.6	
Այլ պարտքեր փոխանակվող գործարքների գծով		
	<u>34702.35</u>	<u>0</u>

13 «Բյուջեի ֆինանսավորմամբ» ծառայությունների մատուցումից հասույթներ

	2018թ. (հաշվետու)	2017թ. (նախորդ)
«Բյուջեի ֆինանսավորմամբ» ծառայությունների մատուցումից հասույթ	1075845.0	922542.68
Բյուջեից ֆինանսավորմամբ		
Արտաբյուջետային հաշվից ֆինանսավորմամբ		
	<u>1075845.0</u>	<u>922542.68</u>

2018 թ. ընդամենը դրամական ներհոսքը կազմել է 1103059.0 հազար դրամ, որից եկամուտ է ճանաչվել 1075845.0 հազար դրամը, իսկ եկամուտ չի ճանաչվել 27214.0 հազար դրամը, որից 7176.0 հազար դրամը՝ սոցիալական փաթեթով ապահովման գծով, 3.0 հազար դրամը տարեվերջի գանձապետական հաշվի գրոյացված մնացորդն է, իսկ 20035.0 /ՎՊ պահպանում ծրագրով՝ 6327.0 (588.0՝ կենցաղային նյութերի ձեռքբերման համար նախատեսված հոդվածով, 2547.0՝ մեքենաների ընթացիկ նորոգման հոդվածով՝ կապիտալացում և 3192.0 համակարգչային ծառայություններ հոդվածով՝ 1C հաշվապահական ծրագիր), ՎՊ պահուստային ֆոնդ ծրագրով՝ 175.0 և ՎՊ կարողությունների զարգացում ծրագրով՝ 13533.0 (տվյալ ծրագրով նախատեսված գումարից 995.0 հազար դրամի հիմնական միջոցների ընթացիկ նորոգման ծախս է կատարվել) / հազար դրամը՝ հիմնական միջոցների ձեռքբերման գծով, որը եկամուտ է ճանաչվում մաշվածության հաշվարկմանը զուգընթաց:

14 Փոխանակվող այլ գործարքներից հասույթներ

	2018թ. (հաշվետու)	2017թ. (նախորդ)
Փոխանակվող գործարքներից այլ հասույթներ	0	9262.41
(31.12.2016թ. դրությամբ նախորդ տարիների կուտակված վնասի՝ կրեդիտորական պարտքի դուրսգրումից /հին հաշվային պլանի 230 հաշվի մնացորդը/)	0	9262.41

15 Պայմանով ստացված ակտիվների հետ կապված հասույթներ

	2018թ. (հաշվետու)	2017թ. (նախորդ)
Պայմանով ստացված ոչ ընթացիկ ակտիվների հետ կապված հասույթներ /հիմնական մջոցների 2018թ. հավարկված մաշվածության չափով/	26358.0	44509.21
	26358	44509.21

16 Ծառայությունների մատուցման ծախսեր (իրականացված ծրագրերի ինքնարժեք)

	2018թ. (հաշվետու)	2017թ. (նախորդ)
Աշխատակիցների հատուցումների գծով ծախսեր		
(այդ թվում՝ 34602.0 հազար դրամը չօգտագործած արձակուրդի գծով պարտք)	969353.0	816754.98
Մաշվածության և ամորտիզացիայի գծով ծախսեր	26358.0	44509.21
Նյութերի գծով ծախսեր	20161.0	14685.07
Հիմնական միջոցների նորոգման և սպասարկման գծով ծախսեր	4930.0	19657.40
Գործուղման ծախսեր	43001.0	29382.07
Էլեկտրաէներգիայի, կապի և կոմունալ ծախսեր	6628.0	7128.2
Ծառայությունների մատուցման հետ կապված այլ ծախսեր	4481.0	3766.1
Վարձակալության ծախսեր	33087.0	26196.60
Ծառայությունների մատուցման հետ կապված այլ ծախսեր / ժամկետանց դեբիտորական պարտքի պահուստ/	77.0	29160.06
	1108076.0	991239.69

Տարվա եկամուտները կազմել են 1102203.0 հազար դրամ, որից՝ 1075845.0 հազ. դրամը բյուջեից ֆինանսավորմամբ ծառայություններից, 26358.0 հազ. դրամը՝ պայմանով ստացված ակտիվների հետ կապված հասույթ (հիմնական միջոցների 2018թ. մաշվածության չափով):

Տարվա ընթացքում ծախսը կազմել է 1108076.0 հազ. դրամ, որից՝ 1107999.0 հազ. դրամը ծառայությունների մատուցման ծախսեր, իսկ 77.0 հազ. դրամ՝ այլ ծախսեր (ժամկետանց դեբիտորական պարտքի պահուստ):

Տարբերությունը կազմում է 5873.0 հազ. դրամ պակասուղի:

17 Գործառնական վարձակալություն

ա) վարձակալությունը վարձակալի մոտ

ՀՀՀՀՍ-ի 18.24-րդ պարագրաֆով պահանջվող բացահայտումներ.

Շենքի գործառնական վարձակալության գծով չեղյալ չհամարվող պայմանագրերի շրջանակներում ընդհանուր ապագա նվազագույն վարձավճարը 31.12.19թ. դրությամբ կազմում է 33086.66 դրամ, քանի որ պայմանագրերը կնքված են մեկ տարվա համար

(չեղյալ չհամարվող գործառնական վարձակալությունների շրջանակներում ընդհանուր ապագա նվազագույն վարձավճարները՝ ըստ ստանդարտով սահմանված ժամանակաշրջանների. որպես ծախս ճանաչված վարձավճարները. վարձակալի էական վարձակալական համաձայնագրերի ընդհանուր նկարագրությունը)

18 Կապակցված կողմերի բացահայտումներ

գործարքներ հանգուցային կառավարչական անձնակազմի հետ

հանգուցային կառավարչական անձնակազմին տրված հատուցումներ

	2018թ. (հաշվետու)	2017թ. (նախորդ)
Աշխատավարձ	72243.0	63336.29
Պարգևատրում	33750.0	14029.51
Այլ հատուցումներ	5217.0	914.79
	111210.0	78280.59

Գլխավոր քարտուղար՝

Ն. Սահակյան

Հ. ԱՎԱԳՅԱՆ

ՖՏՀՀ վարչության պետ՝

Մ. Սահակյան

Ն. ՍԱՀԱԿՅԱՆ

19.04.2019թ.



12

